

آیین نامه برگزاری دوره پژوهشی پسادکتری دانشگاه صنعتی سهند

مصوب ۹۸/۰۳/۲۷

الف: مقدمه، تعاریف و اهداف

با عنایت به ظرفیت‌های علمی اعضای هیات علمی، امکانات و تجهیزات پژوهشی موجود در دانشگاه صنعتی سهند و به منظور تکمیل، عرضه و بهره‌برداری مناسب از پژوهش‌های صورت گرفته در دوره دکتری و پس از آن، متقاضیانی از داخل و خارج از کشور که تمایل دارند در یک دوره پژوهشی، زیر نظر اساتید برجسته، توانمندی علمی خود را افزایش دهند، می‌توانند از مزایای دوره "پژوهش پسا دکتری" استفاده کنند.

ماده ۱- هدف دوره

هدف از برگزاری دوره، تحقیقات در یک زمینه خاص می‌باشد که منجر به تولید علم، گسترش مرزهای دانش و رفع مشکلات با استفاده از آخرین دستاوردهای علمی می‌گردد. این دوره در ارتقای توان علمی و بالا بردن ظرفیت تحقیقاتی پژوهشگران نقش مهمی دارد.

ماده ۲- تعریف

دوره "پژوهش پسا دکتری (Post Doctoral Research)" دوره‌ای صرفاً پژوهشی تقاضامحور است و پژوهشگر پسا دکتری زیر نظر عضو هیأت علمی مجری دوره و بر اساس مفاد این آیین‌نامه به انجام امور پژوهشی می‌پردازد. هزینه‌های دوره از محل طرح‌های پژوهش و فناوری برون دانشگاهی عضو هیأت علمی مجری دوره، یا صندوق‌های حمایتی و یا حمایت معاونت پژوهشی دانشگاه از محل اعتبارات پژوهشی و پژوهانه عضو هیأت علمی مجری دوره تامین می‌گردد و در پایان دوره با تأیید شورای دانشکده/مرکز مجری دوره و تأیید نهایی معاونت پژوهشی دانشگاه گواهی انجام دوره صادر می‌گردد.

ب: شرایط و نحوه ورود به دوره

ماده ۳ - شرایط ورود به دوره

- ۱-۳ داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی.
- ۲-۳ عدم وجود مشکل نظام وظیفه برای پژوهشگر پسا دکتری.
- ۳-۳ داشتن دانشنامه دکتری (PhD) متناسب با پژوهش مورد تقاضا، از یکی از دانشگاه‌های معتبر داخل، یا خارج از کشور که به تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسیده باشد.
- ۴-۳ از تاریخ دانش آموختگی دکتری بیش از ۳ سال نگذشته باشد.

تبصره ۱: مدت زمان دوره ضرورت وظیفه عمومی به این مدت اضافه می‌گردد.

تبصره ۲: در صورت داشتن سابقه کار پژوهشی و فناوری مرتبط، این مدت تا ۵ سال افزایش می‌یابد.

۵-۳ داشتن توصیه‌نامه صلاحیت انجام پژوهش در دوره از استادان راهنما و مشاور رساله دکتری.

۶-۳ اخذ پذیرش در دوره از یکی از اعضای هیات علمی واجد شرایط در دانشگاه.

۷-۳ کسب ۲۰ امتیاز از مقالات علمی-پژوهشی منتشر شده در نشریه‌های معتبر مستخرج از فعالیت‌های پژوهشی دوره دکتری و پس از آن، با استناد به آیین‌نامه ارتقای اعضای هیأت علمی موسسه‌های آموزشی و پژوهشی.

تبصره ۱: امتیاز مقاله‌های مستخرج از رساله مشابه مقاله‌های عادی محاسبه می‌شود.

تبصره ۲: حداقل ۶۰٪ امتیازات کسب شده این بند باید نتیجه پژوهش‌های خود پژوهشگر باشد (پژوهشگر به عنوان نویسنده مسئول یا نویسنده اول مقاله باشد).

تبصره ۳: حداقل دو عنوان از مقاله‌ها، در نشریه‌های با رتبه Q1 (مستخرج از JCR) منتشر شده باشد. این شرط می‌تواند با چاپ یک عنوان مقاله با رتبه Q1 (مستخرج از JCR) و دو عنوان مقاله با رتبه Q2 (مستخرج از JCR) جایگزین شود.

تبصره ۴: حداکثر ۵ امتیاز این بند می‌تواند با امتیاز طرح‌های پژوهشی و فناوری کاربردی (برون دانشگاهی) جایگزین گردد.

تبصره ۵: در صورتیکه هزینه‌های دوره از محل طرح‌های پژوهش و فناوری برون دانشگاهی عضو هیئت علمی مجری دوره تامین گردد، حداکثر ۱۰ امتیاز این بند می‌تواند با امتیاز طرح‌های پژوهشی و فناوری کاربردی (برون دانشگاهی) جایگزین گردد.

۳-۸- موافقت دانشکده/ مرکز با برگزاری دوره.

۳-۹- ارائه پروپوزال دو صفحه‌ای از پژوهش دوره پسا دکتری.

ماده ۴- نحوه ورود به دوره

۴-۱- ارائه درخواست پژوهشگر به انضمام مستندات شرایط مندرج در بندهای ماده ۳ این آیین نامه و اخذ موافقت از عضو هیات علمی مجری دوره.

۴-۲- مشخص نمودن محل تامین هزینه‌های دوره توسط عضو هیات علمی مجری دوره.

۴-۳- ارسال مدارک به دانشکده/مرکز جهت بررسی مدارک و شرایط احراز توسط دانشکده/مرکز و ارجاع مستندات به معاونت پژوهشی جهت طرح در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه.

۴-۴- معرفی پژوهشگر به مراجع ذیصلاح جهت تأیید صلاحیت های عمومی پس از بررسی مدارک و تأیید آن در معاونت پژوهشی.

۴-۵- انعقاد قرارداد با متقاضی پژوهشگر دوره توسط معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.

۴-۶- ارائه بیمه (خویش فرما) در طول مدت دوره پژوهشی توسط پژوهشگر.

۴-۷- معرفی پژوهشگر به دانشکده/مرکز، مجری دوره و نهادهای مرتبط جهت شروع کار.

تبصره: شروع فعالیت پژوهشگر در دانشگاه منوط به تأیید قرارداد فی مابین مجری دوره و پژوهشگر توسط معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می‌باشد.

ماده ۵- شرایط عضو هیأت علمی مجری دوره

۵-۱- دارا بودن مرتبه علمی حداقل دانشیاری.

۵-۲- راهنمایی حداقل ۲ رساله دکتری در دانشگاه.

۵-۳- در چهار سال اخیر حداقل ۵ مقاله ISI با رتبه های Q1 و یا Q2 بر اساس لیست JCR منتشر و با پذیرش پژوهشگر پسادکتری در چارچوب ضوابط این آیین نامه موافقت کرده باشد و در صورت تامین هزینه‌ها از محل حمایت معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه از محل اعتبارات پژوهشی و پژوهانه عضو هیأت علمی مجری دوره، حداقل اعتبار پژوهانه باقیمانده معادل ۵۰ درصد مبلغ اشاره شده برای هر ماه (ماده ۹ بند ۲ آیین نامه) به مدت یک سال را دارا باشد.

۵-۴- توانایی تامین هزینه‌های مرتبط از محل طرح‌های پژوهش و فناوری برون دانشگاهی عضو هیئت علمی مجری دوره، یا صندوق‌های حمایتی و یا حمایت معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه از محل اعتبارات پژوهشی و پژوهانه عضو هیأت علمی مجری دوره.

ماده ۶- طول دوره

دوره پژوهش پسا دکتری یک دوره تمام وقت یک ساله می‌باشد و بنا به ضرورت به پیشنهاد مجری دوره و موافقت شورای دانشکده/ مرکز می‌تواند تا یک سال دیگر نیز افزایش یابد.

ماده ۷- تعهدات پژوهشگر

- ۱-۷- اهتمام به امور پژوهشی در طول دوره با نظارت و هماهنگی مجری دوره.
- ۲-۷- رعایت کلیه قوانین و مقررات آموزشی، پژوهشی و اداری دانشگاه در طول دوره.
- ۳-۷- ارائه گزارش‌های دوره‌ای ۳ ماهه با تأیید مجری دوره، شورای دانشکده/مرکز به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.
- ۴-۷- ارائه حداقل یک مقاله چاپ شده (یا گواهی پذیرش مقاله) در نشریه‌های علمی - پژوهشی معتبر، نمایه شده در پایگاه استنادی ISI با رتبه Q1 از نتایج پژوهش و یا دریافت تاییدیه حسن انجام کار از کارفرما در صورتیکه هزینه‌های مرتبط از محل طرح‌های پژوهش و فناوری برون دانشگاهی عضو هیئت علمی مجری دوره تامین شده باشد. پرداخت حقوق سه ماه آخر منوط به ارائه گواهی‌های مندرج در این بند خواهد بود.
- ۵-۷- در بخش تقدیر و تشکر مقاله بایستی به شماره قرارداد مطابق متن زیر اشاره شود:

This research is financially supported by a research grant of the Sahand University of Technology (grant number).

ماده ۸- تعهدات مجری دوره

- ۱-۸- فراهم نمودن امکانات و فضای کار مناسب برای پژوهشگر با هماهنگی دانشکده/مرکز.
- ۲-۸- تامین کلیه هزینه‌های دوره از جمله هزینه‌های پژوهش و کمک هزینه معیشتی پژوهشگر.

ماده ۹- تعهدات دانشگاه

- ۱-۹- فراهم نمودن شرایط استفاده از امکانات دانشگاه نظیر: کتابخانه، سالن غذاخوری و سایر امکانات رفاهی در قبال پرداخت هزینه مطابق با ضوابط مرجع مربوطه.
- ۲-۹- دانشگاه از محل ردیف اعتبار تعیین شده مبلغ ۱۵۰۰۰۰۰۰ ریال را به صورت ماهانه به عنوان کمک هزینه پژوهشی به پژوهشگر پسادکتری پرداخت خواهد نمود.

تبصره: جذب بیش از یک پژوهشگر پسادکتری به صورت همزمان از محل حمایت‌های مالی دانشگاه برای هر هیات علمی مقدور نمی‌باشد.

- ۳-۹- دانشگاه از محل اعتبارات پژوهشی، در کارهای تئوری به میزان ۵۰ درصد و در کارهای تجربی به میزان ۶۵ درصد مبلغ ذکر شده در ماده ۹ بند ۲، در صورت عدم دریافت حمایت از محل طرح‌های پژوهش و فناوری برون دانشگاهی عضو هیئت علمی مجری دوره، یا صندوق‌های حمایتی، حمایت مالی خواهد کرد.
- ۴-۹- در صورت چاپ مقالات بیشتر در نشریه‌های علمی - پژوهشی معتبر، نمایه شده در پایگاه استنادی ISI با رتبه Q1 برای مقاله اول ۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال و مقاله‌های بعدی ۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال تشویق چاپ مقاله به پژوهشگر پسادکتری پرداخت خواهد شد که از محل اعتبارات معاونت پژوهشی تامین اعتبار خواهد شد.
- ۵-۹- صدور تاییدیه پایان دوره از سوی معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه پس از گذراندن موفقیت‌آمیز دوره و تایید مراجع ذیربط.

ماده ۱۰- شرایط صدور تاییدیه پایان دوره

- ۱-۱۰- ارائه سمینار در مورد نتایج پژوهش‌های انجام یافته در دانشکده/مرکز مربوطه توسط پژوهشگر.
- ۲-۱۰- ارائه حداقل یک مقاله چاپ شده (یا گواهی پذیرش مقاله) در نشریه‌های علمی - پژوهشی معتبر، نمایه شده در پایگاه استنادی ISI با رتبه Q1 از نتایج پژوهش و یا دریافت تاییدیه حسن انجام کار از کارفرما در صورتیکه هزینه‌های مرتبط از محل طرح‌های پژوهش و فناوری برون دانشگاهی عضو هیئت علمی مجری دوره تامین شده باشد.

تبصره: در شرایط خاص که فعالیت پژوهشی منجر به تولید فناوری جدید، ثبت اختراع بین‌المللی، تولید دانش فنی و یا ساخت محصول جدید شود، تاییدیه این دستاوردها با تأیید شورای پژوهش و فناوری دانشگاه، می‌تواند جایگزین مقاله گردد.

ج: ضوابط و شرایط برگزاری دوره

ماده ۱۱ - امور مالی دوره

کلیه هزینه های دوره پس‌ادکتری از محل طرح‌های پژوهش و فناوری برون دانشگاهی عضو هیئت علمی مجری دوره، یا صندوق‌های حمایتی و یا حمایت معاونت پژوهشی دانشگاه از محل اعتبارات پژوهشی و پژوهانه عضو هیأت علمی مجری دوره تامین می‌گردد.

ماده ۱۲ - ملاحظات عمومی

- ۱-۱۲- پژوهشگر در طول دوره، هیچگونه رابطه استخدامی با دانشگاه ندارد.
- ۲-۱۲- نحوه تعامل پژوهشگر با دانشگاه در طول دوره در چارچوب این آیین‌نامه و قرارداد پژوهشی مربوطه و سایر قوانین حاکم بر دانشگاه می‌باشد.
- ۳-۱۲- پژوهشگر در شوراهای دانشگاه و دانشکده/مرکز عضویت نخواهد داشت.
- ۴-۱۲- پژوهشگر می‌تواند حداکثر یک درس مرتبط با زمینه تخصصی خود، در صورت نیاز دانشگاه و موافقت مراجع ذیربط تدریس نماید.

تبصره: آموزانه پژوهشگر وفق مقررات توسط معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه پرداخت می‌گردد.

۵-۱۲- نتایج پژوهش‌ها در طول دوره و درآمدهای ناشی از آنها متعلق به دانشگاه صنعتی سهند بوده و پژوهشگر موظف است در انتشار نتایج علمی، مقالات، کتب، ثبت اختراعات و سایر تولیدات علمی حقوق مالکیت فکری دانشگاه را محفوظ نگه دارد.

تبصره: آدرس‌دهی نتایج تحقیقات دوره صرفاً با عنوان دانشگاه صنعتی سهند خواهد بود.

۶-۱۲- در خصوص سایر موارد که در این آیین‌نامه لحاظ نگردیده است و یا مواردی که نیاز به تفسیر دارد، نظر شورای پژوهش و فناوری دانشگاه ملاک عمل خواهد بود.

تصویب

این آیین‌نامه در ۱۲ ماده و ۱۲ تبصره در تاریخ ۹۸/۰۳/۲۷ به تصویب هیات امنای دانشگاه صنعتی سهند رسید و از اول سال ۱۳۹۸ قابل اجرا می‌باشد.