



نحوه ورود به سایت

با استفاده از مرورگر (Google Chrome) یا هر مرورگر به روز دیگر، وارد شده و در بالای صفحه اصلی سایت بر روی گزینه سامانه آموزشی " کلیک نمایید.

- 1) در قسمت "شناسه کاربری" شماره دانشجویی که به شما ارائه شده را به همراه حرف 'S' (در ابتدای شماره دانشجویی) وارد نمایید. به طور مثال: s95410122
- 2) در قسمت - "کلمه عبور" کد ملی خود را وارد نمایید. بر روی گزینه "ورود" کلیک نمایید،
- 3) در صورت اشتباه وارد نمودن رمز عبور، برای ورود مجدد نیاز است که اعداد نمایش داده شده در صفحه را در کادر "عبارت امنیتی" وارد نمایید. در اولین ورود لازم است رمز عبور خود را به یک رمز پیچیده تغییر دهید. (راهنمای تغییر رمز در صفحه اصلی سایت در بخش فناوری و ارتباطات موجود می‌باشد).

در انتخاب کلمه رمز نکات زیر را رعایت کنید:

از نامهای مشهور یا نام خودتان یا نام نزدیکان نباید استفاده نمایید. از تکرار حروف پرهیز کنید. از حروفی که در صفحه کلید نزدیک هم هستند یا ترکیب آنها خطوط منظمی را تولید می کنند استفاده نکنید.


فواصل تعیین کلمه رمز:

کلمه رمز از حداقل هشت کارکتر حروف کوچک لاتین - حروف بزرگ لاتین - اعداد صفر تا نه و علائم !@#%&*^+_~ تشکیل میشود
استفاده از حروف فارسی یا عربی مجاز نیست استفاده از اعداد حداکثر سه بار مجاز است
حداکثر طول مجاز کلمه عبور 127 حرف می باشد
اجداد فاصله بین حروف کلمه رمز مجاز نیست

اگر این صفحه به طور انوماتیک ظاهر شده باشد معنایش این است که مرکز کامپیوتر شما را در لیست "تغییر رمز اجباری" قرار داده است. بنا براین نمی توانید از تغییر رمز انصراف دهید.

کلمه عبور فعلی	:	<input type="text"/>
کلمه عبور جدید	:	<input type="text"/>
تکرار کلمه عبور جدید	:	<input type="text"/>

در صورتی که وارد سامانه نمی شوید پس از بررسی دقیق ورود صحیح اطلاعات (نام کاربری و رمز عبور اولیه)، با به همراه داشتن کارت ملی خود به واحد انفورماتیک مراجعه نمایید.

- 4) تکمیل فرم اطلاعات شخصی دانشجوی الزامی می‌باشد. در صورت عدم تکمیل صحیح اطلاعات، امکان مشاهده صفحه شخصی خود را نخواهید داشت. (پس از تکمیل فرم جهت تأیید از علامت  استفاده نمایید).

نحوه دریافت برنامه هفتگی:

پس از ورود، "چک لیست نیمسال تحصیلی فعال" در صفحه اصلی قابل نمایش می باشد (دانشجویان گرامی می توانند از منوی سست راست صفحه "چک لیست انتخاب واحد" را به همراه تاریخ و ساعت امتحان مشاهده نمایند)

نحوه مشاهده دروس رشته: در صفحه اصلی در قسمت آموزشی بر روی گزینه "فارغ التحصیلی" کلیک نمایید. (دروس مشکی رنگ به منزله دروس گذرانده شده و دروس سبز رنگ به منزله این است که دانشجو باید در طول دوره تحصیلی خود آن دروس را بگذراند).

نحوه دریافت کارنامه: در صفحه اصلی در قسمت آموزشی بر روی گزینه "لیست دروس گرفته" کلیک نموده و در صفحه ای که باز می شود لیست دروس، هم به صورت ترمی و هم به صورت درسی قابل نمایش بوده و در قسمت "خلاصه کارنامه" نیز ترمها به صورت خلاصه قابل مشاهده می باشد. نحوه مشاهده و بررسی وضعیت مالی دانشجوی: در صفحه اصلی در قسمت امور مالی بر روی گزینه "شهریه" کلیک نموده و در نتیجه وضعیت شهریه

خود را بررسی نمایید همچنین با استفاده از گزینه "پرداخت شهریه از طریق اینترنت" می‌توان شهریه دروس و شهریه فرهنگی را به صورت اینترنتی پرداخت نمود. (راهنمای پرداخت شهریه در صفحه اصلی سایت در بخش امور مالی موجود می‌باشد)

راهنمای مشاهده نمرات ترم جاری و درخواست بازبینی اوراق توسط استاد:

جهت مشاهده نمرات ترم جاری در صفحه اصلی روی درس مورد نظر کلیک نموده و از منوی سمت راست بر روی گزینه "امتحانات و نمرات" کلیک کرده و نمره درس مورد نظر را مشاهده نمایید. در صورت هرگونه اعتراض نسبت به نمره خود می‌توانید درس مورد نظر را انتخاب و از منوی سمت راست گزینه "ثبت اعتراض" را کلیک نمایید.

نحوه ارتباط با استاد مشاور، کارشناس رشته و استاد درس مورد نظر:

دانشجویان گرامی جهت برقراری هرگونه ارتباط میتوانند از طریق صفحه اصلی از منوی سمت راست، گزینه‌های "پیام به استاد مشاور" و "پیام به کارشناس بخش" را انتخاب نمایند همچنین جهت ارتباط با استاد درس مورد نظر می‌توانند درس مورد نظر را انتخاب و سپس گزینه "ارسال پیام به استاد انتخاب شده" را کلیک نمایند.

نحوه ارسال پیام به کارشناس

جهت ارسال پیام به کارشناس بخش پس از ورود به سایت مانند تصویر زیر بر روی لینک "پیام به کارشناس بخش" موجود در پنل سمت راست صفحه کلیک کنید.



در نهایت پس از درج عنوان پیام و در صورت نیاز افزودن فایل پیوست، متن پیام را نیز وارد نموده و بر روی گزینه ارسال کلیک فرمائید.

مشخصات پیام

تاریخ :

گیرنده پیام : *امور آموزشی*

عنوان پیام :

افزودن پیوست

متن پیام :

نحوه ارسال پیام : عادی فوری

نوع پیام : عادی خیلی مهم ضروری گیرندگان دیگر پیام نشان داده نشوند

ارسال بازگشت

نحوه خواندن پیام های دریافتی

- جهت خواندن پیام ها پس از ورود به سایت مانند تصویر زیر بر روی لینک "پیام ها" موجود در پنل سمت راست صفحه کلیک کنید. (عدد داخل پرانتز تعداد پیام های خوانده نشده را نشان می دهد)

آموزشی

- تغییر کلمه رمز
- اطلاعات پایه
- اطلاعات افزوده
- ارسال مدارک
- مشخصات دانشجویی
- اطلاعات کنکور
- برنامه درسی
- دروس جزئیاتی
- لیست دروس گرفته
- نمودار پیشرفت تحصیلی
- خلاصه کارنامه
- چک لیست ثبت نام مقدماتی
- چک لیست انتخاب واحد
- انتخاب واحد خارج از موعد
- عملیات های ثبت نام
- فارغ التحصیلی
- برنامه کلاسی نیمسال
- تقریر آموزشی
- پیام ها (1)
- پیام به استادمشاور
- پیام به کارشناس بخش
- سوابق تحصیلی انتقالی
- آزمونهای معافی
- تفویض و واگذاری
- تکالیف و امتحانات دستیار استاد
- تابلو احکام جدید
- کارت ورود به جلسه
- تاریخچه ورود

- مطابق تصویر زیر لیست پیام دریافتی اخیرا واصل شده را مشاهده می نمایید. همچنین می توانید تمامی نامه های خوانده نشده را با کلیک بر روی "لیست پیام های خوانده نشده" موجود در پنل سمت راست مشاهده نمایید.

جستجو در پیام های دریافتی

مشاهده پیام های دریافتی (اخیرا واصل شده)

ردیف	فرستنده	عنوان	نوع پیام	تاریخ
۱	کریم پورمقدم * امور آموزشی * ituser۲		عادی	۱۳۹۵/۰۹/۱۶

ایجاد پیام جدید

لیست پیام های فوری

لیست پیام های خوانده نشده

لیست پیام های خوانده شده

لیست همه پیام ها

حذف پیام های انتخاب شده

حذف همه پیام ها

پیام های ارسال شده

تازه سازی پیامها

راهنمای ارزیابی اساتید

قابل توجه دانشجویان گرامی؛

- تمامی دانشجویان موظف هستند ارزیابی را جهت استاد مربوط به هر درس به صورت جداگانه انجام دهند.
- لازم به ذکر است دریافت کارت ورود به جلسه منوط به انجام ارزیابی تمامی اساتید می باشد.
- توجه فرمایید که محتویات این فرم بدون نام ذخیره می شود و به هیچ عنوان قابل شناسایی نخواهد بود.

(1) پس از ورود به سامانه، بر روی درس مورد نظر در چک لیست نیمسال تحصیلی فعال کلیک کنید

اتصال از طریق اینترنت

چک لیست نیمسال تحصیلی فعال

ردیف	شماره درس	عنوان درس	واحد	گروه	وضعیت	وضعیت کلاس	لیست کلاس معاری
۱	۱۰۰۱۴۰۱۳۱	سیستم عامل پیشرفته	۳	۲	ارسال نشده		
۲	۱۰۰۱۴۰۱۵۱	مهندسی نرم افزار پیشرفته	۳	۲	ارسال نشده		
۳	۱۰۰۱۴۰۱۶۱	ارزیابی و کارایی سیستم های کامپیوتری	۳	۲	ارسال نشده		

مجموع واحدها: ۹

فرم های ارزیابی فعال

ردیف	عنوان	تاریخ شروع	تاریخ پایان

لیست اطلاعیه ها

2) سپس از پنل سمت چپ گزینه "ارزیابی استاد انتخاب شده" را انتخاب نمایید.



3) در نهایت تمامی موارد موجود در پرسشنامه را با دقت انتخاب نموده و بر روی دکمه تایید کلیک کنید.

پرسشنامه

ردیف	پرسش	عالی	بسیار خوب	خوب	متوسط	ضعیف
۱	توانایی در بیان، تفهیم، انتقال مطالب آموزشی و ارائه راه حل	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
۲	ارائه عناوین تنظیم شده و رعایت بیوستگی مطالب (طرح درس)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
۳	تسلط بر مطالب درس و توانایی در پاسخ دادن به سؤالات	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
۴	ارزیابی برای حصول اطمینان از تداوم یادگیری دانشجو	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
۵	ایجاد انگیزه و رغبت در دانشجو	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
۶	امکان دسترسی به استاد برای اخذ راهنمایی درس در خارج از کلاس(از طریق مشاوره، ایمیل و ...)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
۷	توانایی اداره و کنترل کلاس	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
۸	رعایت وقت و حضور به موقع در کلاس	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
۹	پرخورد مناسب با دانشجویان و داشتن روحیه انتقادپذیری	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
۱۰	در مجموع استاد خود را چگونه ارزیابی می کنید	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

پرداخت اینترنتی شهریه از طریق سامانه آموزشی

- 1- با استفاده از آدرس اینترنتی وارد سایت شوید و زبان سیستم خود را حتما در حالت انگلیسی قرار دهید.
- 2- از گزینه های بالای صفحه، بر روی سامانه آموزشی کلیک کنید تا وارد صفحه ورود به سیستم شوید. وارد صفحه شخصی خود شوید

- 3- جهت مشاهده بدهی خود از پنل های سمت راست قسمت "امور مالی" را انتخاب نموده تا گزینه های زیر آن نمایش یابد. گزینه "شهریه" را مطابق شکل زیر انتخاب نمایید.

4- مطابق شکل زیر تمامی موارد مالی خود را می توانید در این قسمت چک نمایید.

واحد یون : ریال

مبلغ پیشین : 0

نیمسال شروع : اول - 1395

مخاسبه شهریه : این مقدار به صورت پیش فرض نیمسال ورود دانشجو می باشد.

لیست شهریه هر ترم دانشجو

نیمسال	شهریه ثابت	شهریه متغیر	مجموع	تخفیف	حاصل	وضعیت
اول - 1395	۷,۶۰۴,۳۷۵	۱۳,۷۹۶,۵۵۰	۲۱,۴۰۰,۹۲۵	۰	۲۱,۴۰۰,۹۲۵	
دوم - 1395	۰	۰	۰	۰	۰	

لیست مبالغ علی الحساب (پیش پرداخت) دانشجو

ردیف	تاریخ	موضوع	وضعیت	شماره رسید	مبلغ	بانک	توضیحات
1	1395/11/14	شهریه	پرداخت نشده	۰	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	امور شهریه (بانک سامان)	علی الحساب شهریه نیمسال دوم 95
2	1395/11/14	شهریه	پرداخت نشده	۰	۳۵۰,۰۰۰	امور فرهنگی (بانک ملت)	امور فرهنگی

مجموع : ۲۱,۷۵۰,۹۲۵ سی و یک میلیون و هفتصد و پنجاه هزار و بیست و پنج ریال

رسیدهای بانکی

تاریخ	شماره رسید	بانک	مبلغ به عدد	مبلغ به حروف	مورد	نحوه پرداخت
1395/10/12	1141	بانک سامان	۷,۰۰۰,۰۰۰	هفت میلیون ریال	شهریه	اینترنتی
1395/11/04	2284	بانک سامان	۳,۰۰۰,۰۰۰	سه میلیون ریال	شهریه	اینترنتی
1395/11/06	2421	بانک سامان	۳,۰۰۰,۰۰۰	سه میلیون ریال	شهریه	اینترنتی

مجموع : ۱۳,۰۰۰,۰۰۰ سیزده میلیون ریال

وضعیت نهایی

کل مبلغ بدهکاری : ۲۱,۷۵۰,۹۲۵ سی و یک میلیون و هفتصد و پنجاه هزار و بیست و پنج ریال ریال

کل مبلغ بستانکاری : ۱۳,۰۰۰,۰۰۰ سیزده میلیون ریال

مبلغ حاصل : ۱۸,۷۵۰,۹۲۵ هزار و بیست و بیست و پنج ریال

مبلغ بدهکاری / بستانکاری دانشجو

دانشجو مبلغ هجده میلیون و هفتصد و پنجاه هزار و بیست و پنج ریال بدهکار است

5- جهت واریز شهریه نیز از پنل های سمت راست قسمت "امور مالی" را انتخاب نموده تا گزینه های زیر آن نمایش یابد. جهت پرداخت شهریه از گزینه "پرداخت شهریه از طریق اینترنت" را مطابق شکل زیر انتخاب نمایید.

امور مالی

- راهنمای پرداخت اینترنتی
- پرداخت شهریه از طریق اینترنت
- لیست پرداختها
- پرداختهای اینترنتی
- چک های نقسبیتی
- چک لیست مالی نیمسال
- جدول شهریه
- شهریه
- شهریه رایگان
- بدهی های موضوعی

6- بعد از انتخاب پرداخت شهریه از طریق اینترنت کادری مطابق شکل زیر نمایش می یابد.

The screenshot shows a web dialog box titled "انتخاب بانک کارگزار و حساب مقصد" (Select bank agent and destination account). It contains two main sections: "حساب" (Account) and "مبلغ" (Amount). The "Account" section has a dropdown menu with three options: "امور شهریه (بانک سامان)", "امور فرهنگی (بانک ملت)", and "امور شهریه (بانک سامان)". The "Amount" section has a text input field with a blue "تایید" (Confirm) button next to it. At the bottom, there are two blue buttons: "انصراف" (Cancel) and "تایید" (Confirm).

7- جهت پرداخت شهریه امور فرهنگی گزینه "امور فرهنگی" و سپس مبلغ را به ریال وارد نمایید و جهت پرداخت شهریه آموزشی باید ابتدا "امور شهریه" را انتخاب نمایید و سپس مبلغ مورد نظر را به ریال مطابق شکل زیر وارد نمایید.

This screenshot shows the same web dialog box as above, but with the "مبلغ" (Amount) field filled with the number "۱۰۰۰۰۰۰۰". The "Account" dropdown menu is still set to "امور شهریه (بانک سامان)". The "تایید" (Confirm) button is now highlighted in blue, indicating it is the active button.

8- پس از ورود به سایت بانک سامان پنجره زیر را مشاهده خواهید نمود: در این صفحه اطلاعات کارت شتابان را که شامل شماره کارت، رمز اینترنتی کارت، کد سه یا چهار رقمی رو یا پشت کارت (CVV2) می باشد را، بایستی با دقت فراوان وارد نمایید. شماره کارت همان شماره ای است که به صورت برجسته یا پررنگ بر روی کارت شما درج شده است به منظور رعایت مسائل امنیتی موکدا توصیه می شود جهت ورود رمز اینترنتی کارت یا رمز دوم، از صفحه اعدادی که به همین منظور طراحی گردیده و در گوشه سمت چپ تصویر مشاهده می شود استفاده نمایید مخصوصاً در حالتی که از کافی نت اقدام به پرداخت می نمایید.



9- پس از وارد کردن اطلاعات خواسته شده و در صورت درست بودن تمامی پارامترها یعنی موجودی کارت، شماره کارت و رمزها و ... جهت ادامه روی دکمه "تایید" کلیک نمایید.

10- توضیحات داده شده در صفحه بعد را با دقت مطالعه نمایید. همچنین به نتیجه عملیات "موفق" توجه نمایید. در صورت بدون خطا بودن نتیجه جهت تکمیل فرآیند خرید کلید "تکمیل خرید و انتقال به سایت پذیرنده" را کلیک نمایید.



11- در صفحه ای که باز می شود اگر اطلاعات و نحوه پرداخت صحیح باشد شماره رسید دیجیتالی را دریافت خواهید کرد به منظور امنیت بیشتر پرداخت لطفا رسید دیجیتالی را چاپ و نزد خود نگهداری نمایید. (در صورتی که پرینتر ندارید می توانید این صفحه را save نمایید) و در انتها روی "بازگشت به صفحه دانشجویی" کلیک نمایید.

اتصال از طریق اینترنت

۱۳۹۵/۱۰/۰۲

تایید پرداخت اینترنتی (بازگشت از بانک)

مشخصات پرداخت کننده:

نام : نام خانوادگی :

مشخصات تراکنش:

بانک	: بانک سامان	تاریخ و ساعت	: ۱۳:۱۰ ۱۳۹۵/۱۰/۰۲
شماره خرید	: 226	شماره پیگیری	: 0
مبلغ به عدد	: ۵۰۹۲۱۹۴	مبلغ به حروف	: پنج میلیون و نود و دو هزار و صد و نود و چهار ریال
رسید دیجیتالی	: رسید دیجیتالی را نزد خود نگه دارید.		
نتیجه	: پایان یافته موفق ثبت شده در پرونده دانشجوی		

لطفا شماره پیگیری و شماره خرید را یادداشت فرمایید و نزد خود داشته باشید.

پرداخت شما در پرونده مالی شما بصورت موفقیت آمیز ثبت گردید

بازگشت

12- به منظور اطمینان از پرداخت در صفحه شخصی خود روی گزینه "امور مالی" کلیک کرده و از منویی که در زیر این گزینه باز می شود بر روی "پرداخت های اینترنتی" کلیک کنید. در صورت موفقیت آمیز بودن پرداخت، گزارش پرداخت شما در این قسمت موجود خواهد بود.

13- در صورت عدم موفقیت پرداخت شما و تایید نشدن یا موجود نبودن آن پرداخت در لیست پرداخت ها و عدم بازگشت وجه پرداخت شده به حساب شما تا 72 ساعت بعد از پراخت مراتب را از طریق پیام به کارشناس مالی با شناسه کاربری fininfo ارسال فرمایید.

ثبت نام مقدماتی یا پیش انتخاب واحد

۱- دانشجویان گرامی در نظر داشته باشند رعایت موارد زیر جهت انجام پیش انتخاب واحد الزامی می باشد

۱) پیش انتخاب واحد الزامی و چنانچه دانشجویی پیش انتخاب واحد را انجام ندهد در مرحله اول ثبت نام نمی تواند شرکت کند ثبت نام با تاخیر در مرحله دوم انجام می گیرد و هرگونه عواقب ناشی از پر شدن گروههای درسی به عهده شخص دانشجو می باشد دانشجویان ارشد نیز ملزم به انجام پیش انتخاب واحد می باشند.

۲) پیش انتخاب واحد نیاز به شهریه ندارد.

۳) کلیه دانشجویان موظف اند طبق چارت درسی و رعایت پیش نیاز و هم نیاز اقدام به انتخاب دروس خود نمایند و در صورت عدم رعایت عواقب حذف درس بر عهده خود دانشجو می باشد.

۴) در صورت بروز هر گونه مشکل، مسئله مورد نظر را با کارشناس بخش به صورت پیام (ارسال پیام به کارشناس بخش) در میان بگذارید و از مراجعه حضوری خودداری نمایید. پیام شما در اسرع وقت پیگیری خواهد شد.

۲- راهنمای تصویری ثبت نام مقدماتی (پیش انتخاب واحد)

دانشجویان گرامی پس از ورود به صفحه اصلی خود به صورت پیش فرض ثبت نام مقدماتی پیش انتخاب واحد) فعال می باشد.

ثبت نام مقدماتی نیمسال : دوم - ۱۳۹۵

قابل توجه دانشجویان محترم:

از دروس صفحه ثبت نام مقدماتی حد اکثر به اندازه ۲۰ واحد انتخاب کنید .
اگر مشکلی در لیست صفحه ثبت نام مقدماتی مشاهده می کنید (مثلا اگر در لیست شما درس وجود ندارد یا درس هایی که مربوط به رشته شما نیست مشاهده می کنید) به این دلیل است که رشته شما اشتباه تعریف شده است . در این حالت با مراجعه به کارشناس بخش خودتان این موارد برطرف می شود .
جهت ثبت نام دروسی که در لیست نیامده است و مایل به ثبت نام در آنها هستید به کارشناس بخش مراجعه کنید.
اگر مایل به گرفتن درس از سایر بخشها به عنوان درس اختیاری هستید باید مراحل زیر را طی نمایید:
۱- موافقت بخش مربوطه به صورت کتبی (تایید نامه درخواست درس از طرف بخش شما)
۲- مراجعه به کارشناس بخش خودتان و انتخاب آن درس توسط کارشناس به عنوان درس ویژه
توجه : هرگز از یک کامپیوتر مشترک به صورت هم زمان استفاده نکنید. در غیر اینصورت ممکن است به دستکاری غیر مجاز در اطلاعات منتهم شوید

صفحه اصلی

بازگشت

ثبت نام مقدماتی

با فشردن این دکمه وارد صفحه اصلی حساب کاربری خود می شوید جهت ورود مجدد به صفحه پیش انتخاب واحد باید از صفحه خود خارج شده و مجدداً login کنید .

با فشردن این دکمه از حساب کاربری خارج می شوید.

با فشردن این دکمه وارد صفحه ثبت نام مقدماتی می شوید

در صفحه بعد، در زمان تعیین شده در تقویم آموزشی برای ثبت نام مقدماتی، لیستی از دروسی را که هنوز توسط دانشجو اخذ نشده است و از نظر پیش نیاز مشکلی ندارند قابل مشاهده می باشد که هر دانشجو با توجه به چارت درسی خود باید دروسی را انتخاب نماید.

لیست دروس پیشنهادی			
شماره درس	عنوان درس	واحد	نوع درس / وضعیت
11-221-01	معادلات دیفرانسیل	3	پایه / اجباری
11-221-21	فیزیک یک (121)	3	پایه / اجباری
10-221-01	خواص فیزیکی مواد 1	3	اصولی
10-221-01	مقاومت مصالح	3	اصولی

لیست دروس مجاز			
شماره درس	عنوان درس	واحد	نوع درس / وضعیت
10-221-01	ازمایشگاه ریخته گری 1	1	تخصصی اجباری
10-221-21	روش انتقال مطالب علمی و فنی	1	تخصصی اجباری
10-221-01	ازمایشگاه بررسیهای غیرمکرب	1	تخصصی اجباری

لیست دروس تکمیلی			
شماره درس	عنوان درس	واحد	نوع درس / وضعیت
12-221-02	انگلیسی عمومی - معارف	2	عمومی
12-92857	انقلاب اسلامی ایران	2	عمومی
12-92858	آشنایی با قانون اساسی	2	عمومی
12-92859	اندیشه سیاسی امام خمینی	2	عمومی
12-021-11	تربیت بدنی 1	1	عمومی

لیست دروس ویژه			
شماره درس	عنوان درس	واحد	نوع درس / وضعیت

در ابتدای صفحه لیست دروس پیشنهادی و در ادامه لیست دروسی را که دانشجو مجاز به اخذ آنها می باند نمایش داده می شود.

با انتخاب دروس مورد نظر و فشردن کلید " تا بید " (بالا، سمت چپ صفحه) ثبت نام مقدماتی برای دانشجو انجام می گیرد.

در صورتی که دانشجو متمایل به گذراندن دروسی باشد که در لیست موجود نمی باشد و یا درسی مربوط به بخش دیگری باشد باید نام درس را به صورت پیام (ارسال پیام به کارشناس بخش) در میان بگذارد.

نکته: پس از انجام پیش انتخاب واحد شما به صورت خودکار از سیستم خارج می شوید.

راهنمای انتخاب واحد

1- دانشجویان گرامی در نظر داشته باشند رعایت موارد زیر جهت انجام انتخاب واحد الزامی می باشد

- 1) جهت انجام انتخاب واحد لازم است بدهی ترم پیش تسویه شده و پیش پرداخت ترم جدید نیز انجام شده باشد.
- 2) کلیه دانشجویان موظف اند طبق چارت درسی و رعایت پیش نیاز و هم نیاز اقدام به انتخاب دروس خود نمایند و در صورت عدم رعایت عواقب حذف درس بر عهده خود دانشجو می باشد.
- 3) در صورت بروز هرگونه مشکل، مسئله مورد نظر را با کارشناس بخش به صورت پیام (ارسال پیام به کارشناس بخش) در میان بگذارید و از مراجعه حضوری خودداری نمایید. پیام شما در اسرع وقت پیگیری خواهد شد.

4) قبل از شروع انتخاب واحد می توانید از قسمت "برنامه کلاسی نیمسال" لیست دروس ارائه شده و سایر مشخصات آن نظیر استاد مربوطه، ظرفیت و ساعت برگزاری کلاس را نیز مشاهده فرمائید.

2- راهنمای تصویری انتخاب واحد

دانشجویان گرامی پس از ورود به صفحه اصلی خود به صورت پیش فرض انتخاب واحد فعال می باشد.

قابل توجه دانشجویان محترم:

لطفا قبل از اقدام به ثبت نام به نکات زیر توجه کنید:

- از زمان مشاهده صفحه ثبت نام فقط به مدت بیست دقیقه فرصت دارید که دروس مورد نظر خود را انتخاب نموده و کلید تایید را فشار دهید . در غیر این صورت به طور اتوماتیک از سیستم خارج می شوید و باید مجدداً Login کنید .
- اگر دارای مجوز آموزشی ثبت نام نیستند به اداره آموزش مراجعه نمایید.
- اگر دارای مجوز مالی ثبت نام نیستند به واحد شهریه اداره حسابداری مراجعه نمایید.
- توجه داشته باشید که سقف واحد ها در نظر گرفته می شود.
- این مرحله از ثبت نام بدون در نظر گرفتن ثبت نام مقدماتی انجام می شود.
- شما از صفحه اول لیست دروس مورد نظر خود را انتخاب نموده و با فشار دادن کلید تایید برای انتخاب گروه به صفحه دوم هدایت می شوید . سپس گروه های مورد نظر خود را انتخاب و تایید کنید .
- با انتخاب هر درس سایر درس هایی که با درس انتخاب شده از لحاظ زمان تشکیل کلاس یا تاریخ امتحان برخورد دارند خودخود غیر فعال می شوند . بنابراین می توانید درس های مورد نظر خود را به ترتیب اولویت انتخاب کنید .
- منظور از ظرفیت تعداد ظرفیت باقیمانده هر گروه می باشد. توجه داشته باشید که ظرفیت اعلام شده مربوط به زمان ورود شما به سیستم می باشد و ممکن است در طی زمان انتخاب شما دروس توسط دیگران انتخاب یا حذف شده و در نتیجه ظرفیت گروه کم یا زیاد شده باشد .
- توجه : برخی از دروس که دارای مجوز نیستید به دلیل صحیح نبودن اطلاعات شخصی شما (به ویژه جنسیت) است . بنا براین اگر در اطلاعات شخصی شما اشکالی وجود دارد دکمه زیر را فشار دهید و اطلاعات خود را تصحیح کنید.
- توجه : هرگز از یک کامپیوتر مشترک به صورت هم زمان استفاده نکنید. در غیر اینصورت ممکن است به دستکاری غیر مجاز در اطلاعات متهم شوید

صفحه اصلی

خروج

ورود به ثبت نام

با کلیک بر روی این دکمه وارد صفحه اصلی حساب کاربری خود می شوید جهت ورود مجدد به صفحه انتخاب واحد باید از صفحه خود خارج شده و مجدد وارد شوید

با کلیک بر روی این دکمه از حساب کاربری خود خارج می شوید

با کلیک بر روی این دکمه وارد قسمت انتخاب واحد می شوید

در صفحه بعد، در زمان تعیین شده در تقویم آموزشی برای انتخاب واحد، لیستی از دروسی را که هنوز توسط دانشجو اخذ نشده است و از نظر پیش نیاز مشکلی ندارند قابل مشاهده می باشد. که هر دانشجو با توجه به چارت درسی خود باید دروس را انتخاب نماید.

لیست دروس ثبت نام شده			
ردیف	شماره درس	عنوان درس	واحد
مجموع واحد ها			
۰			
لیست دروس پیشنهادی			
ردیف	شماره درس	عنوان درس	واحد
	۱۰۰۲۳۰۲۲۱	اصول شبیه سازی	۳
	۱۰۰۲۳۰۲۹۱	کنترل کیفیت آماری	۳
	۱۰۰۲۳۰۰۶۱	اتوماسیون صنعتی	۳
	۱۰۰۲۳۰۰۷۱	اصول بازاریابی	۲
	۱۰۰۲۳۰۰۸۱	ایمنی و بهداشت صنعتی	۲
	۱۰۰۲۳۰۱۰۱	برنامه ریزی حمل و نقل	۳
	۱۰۰۲۳۰۱۱۱	برنامه ریزی نگهداری و تعمیرات	۳
	۱۰۰۲۳۰۱۲۱	تجزیه و تحلیل تصمیم گیری	۳
	۱۰۰۲۳۰۱۴۱	تحلیل سیستم ها	۳
	۱۰۰۲۳۰۱۷۱	شیمی عمومی	۳
	۱۰۰۲۳۰۱۹۱	کاربرد کامپیوتر در مهندسی	۳
	۱۰۰۲۳۰۲۰۱	کارگاه اتومکانیک	۱
	۱۰۰۲۳۰۲۱۱	کارگاه ماشین افزار ۲	۱
	۱۰۰۲۳۰۲۲۱	کنترل عددی	۳
	۱۰۰۲۳۰۲۴۱	مدلهای احتمالی و تئوری صف	۳
	۱۰۰۲۳۰۲۷۱	موتور مکانیکی	۳
	۱۰۰۲۳۰۲۸۱	مهندسی فاکتورهای انسانی	۳
	۱۰۰۲۳۰۴۱۱	برنامه ریزی و کنترل تولید موجودیها ۱	۳

در ابتدای صفحه لیست دروس پیشنهادی و در ادامه لیست دروسی را که دانشجو مجاز به اخذ آنها می باشد نمایش داده می شود. پس از انتخاب دروس مورد نظر و فشردن دکمه تایید به صفحه بعدی منتقل می شوید.

برای ثبت نام در هر گروه ای را از لیست گروه ها می مربوط به آن درس انتخاب کنید.
برای حذف گروه گزینه حذف نام را انتخاب نمایید.

لیست دروس هایی که در این نیمسال ارائه نشده اند (3)

لیست دروس های انتخابی:

تحقیق در عملیات ۲ (۲ واحد) * ۲ گروه - ۱۰۰۲۳۰۲۲۲

ردیف	شماره درس	عنوان درس	واحد	گروه	ایستاد	شرح انتخاب
۱	۱۰۰۲۳۰۲۲۲	تحقیق در عملیات ۲	۲	۱	آقای بحرینی	شماره ثبت نام: ۰۸۰۰۰۱۰۰۰۰ * ۱۳۹۶/۰۲۲۲
۲	۱۰۰۲۳۰۲۲۲	تحقیق در عملیات ۲	۲	۲	آقای بحرینی	شماره ثبت نام: ۰۸۰۰۰۱۰۰۰۰ * ۱۳۹۶/۰۲۲۲

کنترل کیفیت آماری (۲ واحد) * ۲ گروه - ۱۰۰۲۳۰۲۹۱

ردیف	شماره درس	عنوان درس	واحد	گروه	ایستاد	شرح انتخاب
۱	۱۰۰۲۳۰۲۹۱	کنترل کیفیت آماری	۲	۱	آقای زین جنگ مکیلا	شماره ثبت نام: ۰۸۰۰۰۱۰۰۰۰ * ۱۳۹۶/۰۲۹۱
۲	۱۰۰۲۳۰۲۹۱	کنترل کیفیت آماری	۲	۲	آقای زین جنگ مکیلا	شماره ثبت نام: ۰۸۰۰۰۱۰۰۰۰ * ۱۳۹۶/۰۲۹۱

بروزه (۳ واحد) * ۱ گروه - ۱۰۰۲۳۰۵۲۱

ردیف	شماره درس	عنوان درس	واحد	گروه	ایستاد	شرح انتخاب
۱	۱۰۰۲۳۰۵۲۱	بروزه	۳	۱		شماره ثبت نام: ۰۸۰۰۰۱۰۰۰۰ * ۱۳۹۶/۰۵۲۱

مجموع واحدها: ۹ → جمع واحدهای انتخاب شده

پس از انتخاب دروس مورد نظر با توجه به گروه های ارائه شده و فشردن کلید "تایید" (بالا، سمت چپ صفحه) و یا دکمه "تایید" در قسمت پایین صفحه، انتخاب واحد برای دانشجو انجام می گیرد.

در هنگام انتخاب واحد به نکات زیر توجه فرمائید:

- رعایت پیش نیاز و هم نیاز ها دروس
- اخذ حداقل 12 واحد درسی (دانشجویان گرامی توجه داشته باشند که حداقل واحد درسی برای ترم جاری 12 واحد می باشد)
- لازم به ذکر است جهت حذف درسی که قبلا انتخاب کرده اید می توانید گزینه "هیچکدام" را کلیک نمایید.

ردیف	کد درس	نام درس	اعتبار	وضعیت
1	10122-011	مقدمه بر مهندسی	3	<input type="checkbox"/>
2	10122-012	کتابخانه آشنایی	3	<input type="checkbox"/>
3	10122-013	مبانی مهندسی	3	<input type="checkbox"/>

در نهایت چک لیست نهایی انتخاب واحد خود را مجدد بازبینی نموده و در صورت صحت بر روی گزینه "چاپ چک لیست" کلیک کرده و پرینت انتخاب واحد را نزد خود نگهدارید. در صورت نیاز در بازه زمانی انتخاب واحد می توانید مجددا وارد سیستم شده و انتخاب واحد خود را تغییر دهید.

نکته آخر: به دلیل کاهش ترافیک و تسهیل انتخاب واحد سایر دانشجویان، پس از انجام انتخاب واحد شما به صورت خودکار از سیستم خارج می شوید.

پردازشگران عصر جدید شیراز