



راهنمای سریع اتصال به LMS و کلاس آنلاین (ویژه اساتید محترم)

آدرس پیوند به سامانه LMS: 95.80.164.41

برای ورود به کلاس آنلاین ضروری است ابتدا نرم افزارهای **Flash Player** و **Adobe Connect Add-in** بر روی سیستم کامپیوتری

یا موبایل **مراجعه به لینک مقابل نصب شود**: <http://www.usk.ac.ir/edu/eshop/flashplayer>

نکته مهم در خصوص نرم افزار Adobe Connect Add-in: چنانچه در هنگام ورود به کلاس آنلاین، با پیغام خطا مرتبط با نصب یا آپدیت این نرم افزار مواجه شوید، لطفاً آن را **Uninstall** کرده و پس از روشن کردن فیلتر شکن کامپیوتر، پیغام صادر شده را به منظور نصب اتوماتیک این نرم افزار تأیید نمایید.

توصیه می شود نرم افزار **AnyDesk** نیز (به منظور دسترسی تیم پشتیبانی در مواقع لازم برای کنترل سیستم از راه دور و عیب یابی و رفع خطا) با مراجعه به لینک بالا نصب شود.

پس از نصب نرم افزارها و دریافت نام کاربری و رمز ورود از اداره آموزش دانشگاه، با وارد کردن آی پی 95.80.164.41 در نوار آدرس مرورگر اینترنت، و کلیک بر روی لینک «ورود به سایت» و درج نام کاربری و رمز عبور می توان وارد سامانه LMS شد.



در صفحه اصلی، عناوین دروس تخصیصی نمایش داده شده‌اند. (فلش شماره ۱)

The screenshot shows the Moodle course overview page. At the top, there is a navigation bar with 'English (en)' and a search box. Below it, the breadcrumb trail reads 'Dashboard'. The main content area is divided into three columns. The left column is 'Navigation', the middle is 'Course overview', and the right is 'Private files'. In the 'Course overview' section, the course title 'کلاس آموزشی' is displayed. A red arrow points to this title with the label 'شماره ۱'.

برای ورود به کلاس آنلاین بر روی عنوان درس مربوطه کلیک کرده و از صفحه نمایش داده شده بر روی لینک «نام درس-شماره ترم» کلیک نمایید. (فلش شماره ۲)

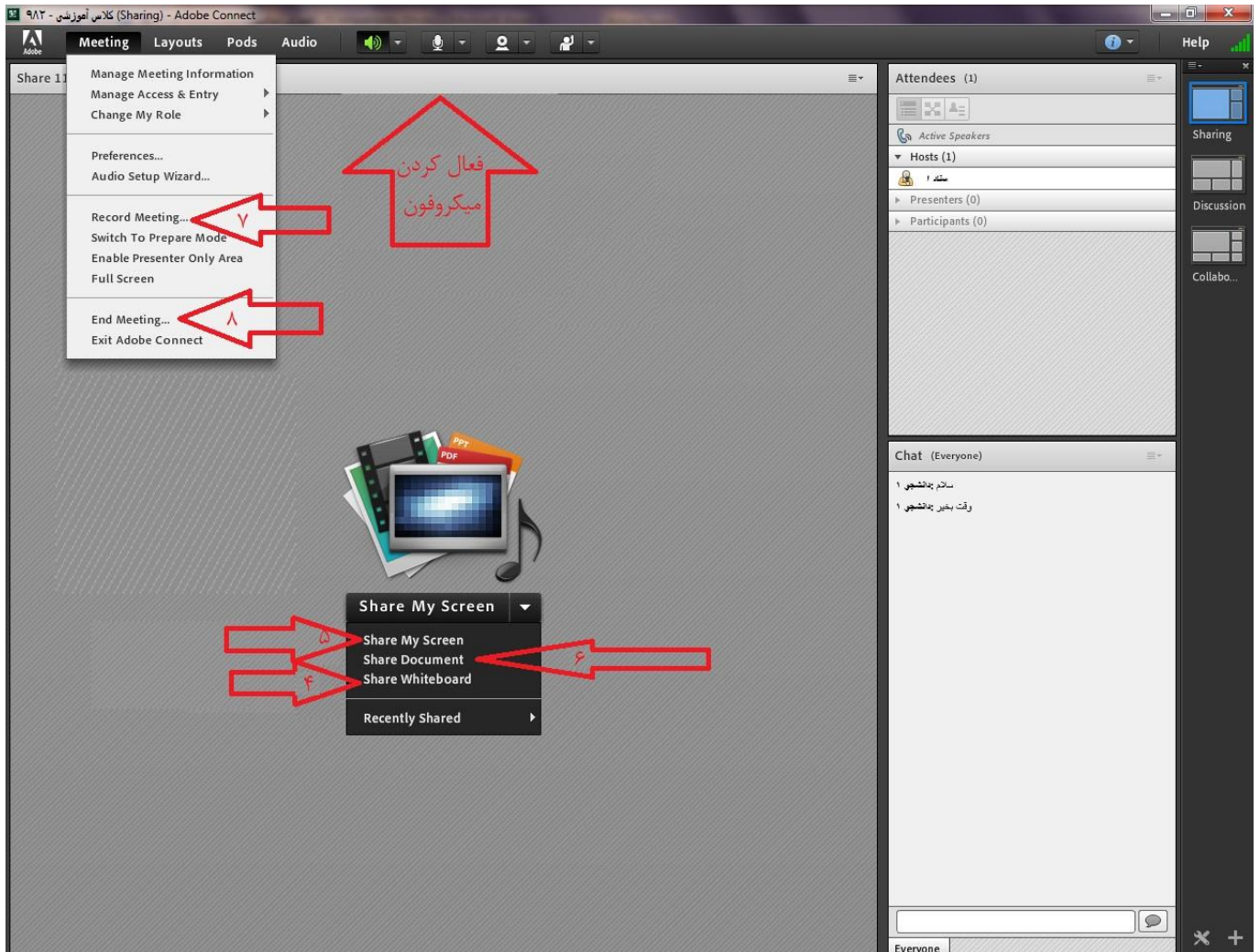
The screenshot shows the Moodle course forum page. The breadcrumb trail is 'Dashboard > 982 > 982 - کلاس آموزشی'. The main content area has a 'News forum' section with the course title 'کلاس آموزشی - 982'. A red arrow points to this title with the label 'شماره ۲'. Below the title, the dates '6 March - 12 March' and a list of forum posts are visible. The right column contains 'Search forums' and 'Latest news'.

سپس در صفحه باز شده به منظور ورود به کلاس آنلاین، بر روی کلید «JOIN MEETING» کلیک نمایید. (فلش شماره ۳)

The screenshot shows the Moodle meeting details page. The breadcrumb trail is 'Dashboard > 982 > 982 - کلاس آموزشی > General > 982 - کلاس آموزشی'. The main content area displays meeting information: Meeting Name (کلاس آموزشی - 982), Meeting URL (http://95.80.164.43/t2200/), Meeting start time (Thursday, 5 March 2020, 12:55 PM), and Meeting end time (Thursday, 5 March 2020, 2:55 PM). At the bottom, there are two buttons: 'JOIN MEETING' and 'ASSIGN ROLES'. A red arrow points to the 'JOIN MEETING' button with the label 'شماره ۳'.

محیط کلاس آنلاین به صورت ذیل نمایش داده می شود.

- الف) برای اشتراک گذاشتن وایت برد و استفاده از قلم نوری بر روی گزینه «Share Whiteboard» کلیک نمایید. (فلش شماره ۴)
- ب) برای اشتراک گذاشتن صفحه دسکتاپ، بر روی گزینه «Share My Screen» کلیک نمایید. (فلش شماره ۵)
- ج) برای اشتراک گذاشتن فایل های پی دی اف یا پاورپوینت، بر روی گزینه «Share Document» کلیک نمایید. (فلش شماره ۶)
- د) به منظور امکان استفاده مجدد از محتوای درسی کلاس ها، **حتماً** در شروع کلاس بر روی گزینه «Record Meeting» (فلش شماره ۷) و در پایان کلاس بر روی گزینه «End Meeting» (فلش شماره ۸) کلیک نمایید.



نحوه بارگذاری فایل به منظور مشاهده دانشجویان

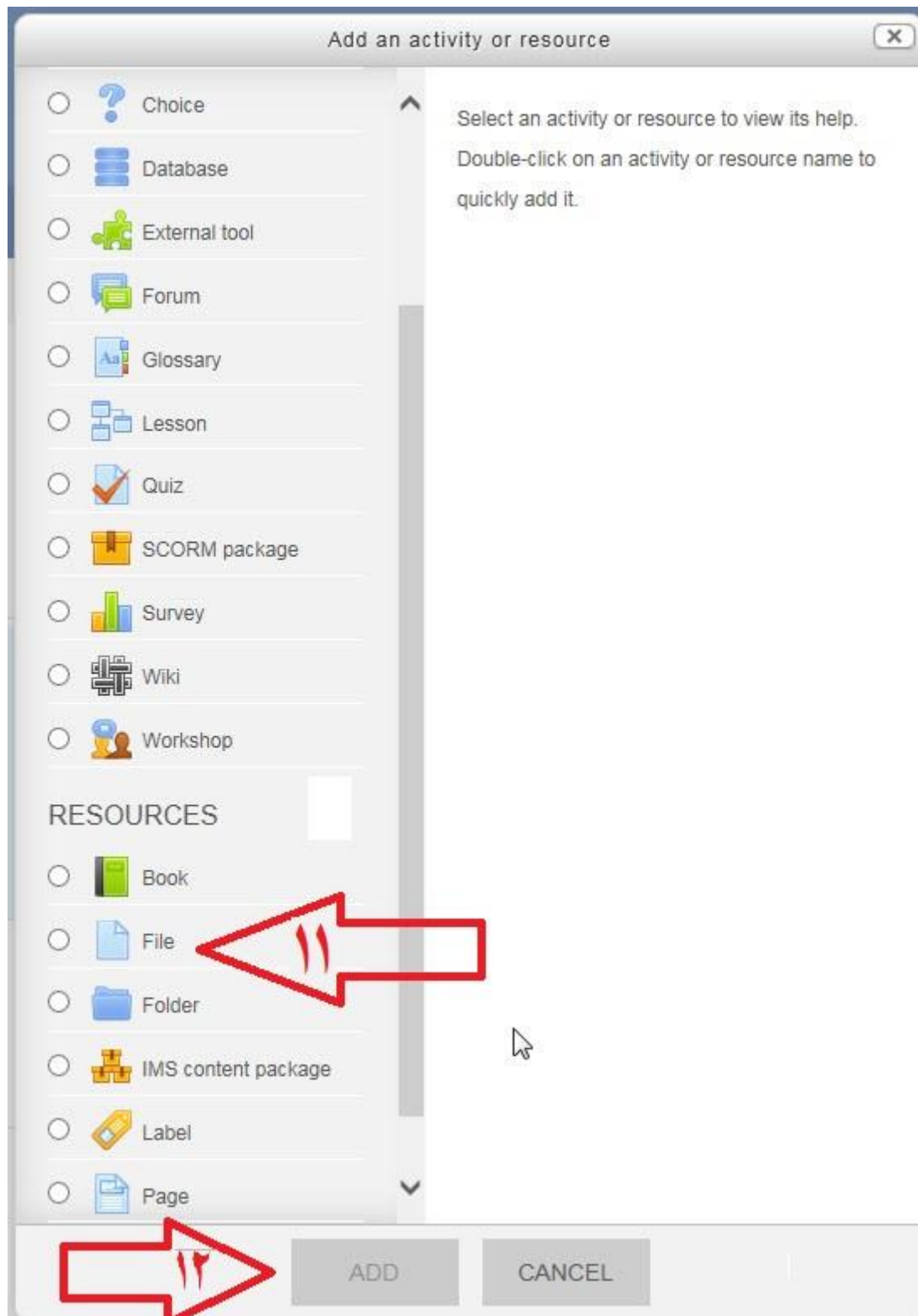
برای این منظور ابتدا در صفحه اصلی LMS بر روی عنوان درس مربوطه کلیک نموده و در صفحه نمایش داده شده بر روی لینک «Turn editing on» کلیک نمایید. (فلش شماره ۹)

The screenshot shows the LMS interface. On the left, there is a navigation menu with 'Administration' selected. Under 'Administration', 'Course administration' is expanded, and 'Turn editing on' is highlighted with a red arrow. Other options in the 'Course administration' menu include 'Edit settings', 'Users', 'Filters', and 'Reports'. The main content area shows a list of course sections with dates: '17 April - 23 April', '24 April - 30 April', '1 May - 7 May', and '8 May - 14 May'. On the right, there is a 'COURSE UPDATES' section with 'Deleted File' and 'Added File' entries.

با این کار، صفحه درس مربوطه مطابق شکل زیر به حالت قابل ویرایش تبدیل می‌شود. در این صفحه با کلیک بر روی لینک «Add an activity or resource» لیست انتخابی باز می‌شود. (فلش شماره ۱۰)

The screenshot shows the LMS interface in edit mode. The top navigation bar includes 'English (en)', 'Search courses', and 'TURN EDITING OFF'. The main content area shows a list of course sections with dates: '6 March - 12 March', '13 March - 19 March', '20 March - 26 March', and '27 March - 2 April'. A red arrow points to the '+ Add an activity or resource' button under the '20 March - 26 March' section. The left sidebar shows the 'Navigation' menu with 'Current course' expanded to '982 - کلاس آموزشی'. The right sidebar shows 'Search forums', 'Latest news', and 'Upcoming events' sections.

در لیست نمایش داده شده، گزینه «File» را انتخاب کرده و سپس، بر روی کلید «ADD» کلیک نمایید. (فلش‌های شماره ۱۱ و ۱۲)



در صفحه باز شده، در کادر «Name» یک نام مرتبط نوشته (فلش شماره ۱۳) و در قسمت «Select files» بر روی آیکن «ADD» کلیک نمایید. (فلش شماره ۱۴)

سپس در پنجره نمایش داده شده، بر روی لینک «Upload a file» و سپس کلید «Browse» کلیک نمایید. (فلش‌های شماره ۱۵ و ۱۶ در صفحه بعد)

بعد از انتخاب فایل مورد نظر، بر روی کلید «UPLOAD THIS FILE» کلیک نموده (فلش شماره ۱۷ صفحه بعد) و به این ترتیب، نام فایل مربوطه در کادر «Select files» نمایش داده می‌شود. (فلش شماره ۱۸)

در پایان، بر روی کلید «SAVE AND DISPLAY» کلیک نموده و به این ترتیب فایل مربوطه در LMS برای مشاهده دانشجویان بارگذاری می‌شود. (فلش شماره ۱۹)

The screenshot shows a course content editor interface. At the top, there is a 'Name*' text input field with a red arrow labeled '13' pointing to it. Below it is a 'Description' text area with a rich text editor toolbar. A checkbox labeled 'Display description on course page' is present. The 'Content' section is expanded, showing a 'Select files' area with a red arrow labeled '14' pointing to the 'Add' icon. Below this is a file selection interface with a red arrow labeled '18' pointing to a dashed box containing a blue arrow and the text 'You can drag and drop files here to add them.'. Below the file selection area are sections for 'Appearance' and 'Common module settings'. At the bottom, there are three buttons: 'SAVE AND RETURN TO COURSE', 'SAVE AND DISPLAY' (with a red arrow labeled '19' pointing to it), and 'CANCEL'.

File picker

- Server files
- Recent files
- Upload a file
- URL downloader
- Private files
- Wikimedia

Attachment Browse...

Save as

Author

Choose license ▾

15

16

17