

شیوه نامه آموزشی دانشجویان بین الملل مقاطع تحصیلات تکمیلی دانشگاه صنعتی تبریز

مصوب شورای تحصیلات تکمیلی مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۸

مصوب هیات رئیسه دانشگاه مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۱۱

فصل اول: پذیرش و ثبت نام

۱- تعیین ظرفیت و صدور پذیرش اولیه

۱-۱- مدیریت همکاری های علمی و بین المللی دانشگاه طبق برنامه زمانی و شیوه نامه های اجرایی آن مدیریت، ظرفیت پذیرش هر رشته را از دانشکده های مربوطه اخذ نموده و بر اساس آن اقدام به صدور نامه پذیرش اولیه برای دانشجویان می نماید.

۱-۲- پذیرش دانشجویان بین الملل در مقاطع مختلف تحصیلی، صرفاً در رشته گرایش های غیر ممنوعه و دارای مجوز از دفتر گسترش آموزش عالی صورت می پذیرد.

۱-۳- انجام امورات مربوط به صدور نامه پذیرش، ثبت نام و انتخاب واحد دانشجویان در نیمسال اول تا انتهای شهریور ماه و در نیمسال دوم تا پانزدهم بهمن ماه باید به اتمام برسد. در صورت مراجعه دانشجویان حداکثر تا یک ماه بعد از بازه زمانی فوق، پذیرش و ثبت نام صرفاً با تایید دانشکده امکان پذیر خواهد بود.

تبصره ۱: به درخواست های ارسالی در خارج از بازه زمانی اعلام شده در بند ۱-۳، ترتیب اثر داده نخواهد شد و دانشجو در لیست ذخیره پذیرش در نیمسال بعدی قرار خواهد گرفت.

۱-۴- زمانبندی و فرآیند ثبت نام دانشجویان بر اساس اطلاعیه های صادره از سوی اداره آموزش انجام خواهد شد.

۱-۵- ثبت نام فقط در رشته و گرایش اعلامی در نامه پذیرش اولیه انجام خواهد شد. هرگونه درخواست برای تغییر رشته یا گرایش با درخواست کتبی دانشجو و تایید دانشکده و معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی امکان پذیر است. نتیجه فرایند به مدیریت همکاری های علمی و بین المللی دانشگاه جهت تایید نهایی و صدور نامه پذیرش اولیه جدید اعلام خواهد شد. تمامی مکاتبات باید از طریق اتوماسیون انجام گیرد.

۱-۶- در صورت صدور نامه پذیرش اولیه بیش از ظرفیت اعلامی توسط دانشکده ها، ثبت نام مازاد بر ظرفیت منوط به موافقت رئیس دانشکده می باشد. در غیر این صورت دانشجویان در اولویت ثبت نام برای نیمسال بعدی قرار خواهند گرفت.

۱-۷- در صورت عدم تکمیل ظرفیت پذیرش در یک رشته خاص در هر نیمسال تحصیلی، صدور نامه پذیرش و ثبت نام حداکثر تا یک ماه پس از آغاز نیمسال تحصیلی امکان پذیر خواهد بود.

فصل دوم: مقررات دوره آموزشی

۱-۲- فرآیند انتخاب واحد و حذف و اضافه دانشجویان بین‌الملل برای هر نیم‌سال تحصیلی، مطابق با تقویم اعلامی و اطلاع رسانی‌های اداره آموزش انجام خواهد شد.

۲-۲- کارشناسان آموزشی دانشکده‌ها موظف به انجام تمام امورات آموزشی مشابه دانشجویان ایرانی هستند.

۳-۲- تمامی دانشجویان بین‌الملل موظف‌اند حداکثر تا پایان نیم‌سال دوم تحصیلی در کلاسهای بسندگی زبان فارسی مورد تایید مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی دانشگاه ثبت نام و شرکت نمایند. صدور مجوز دفاع دانشجوی منوط به ارائه گواهی گذراندن این دوره می‌باشد.

تبصره ۱: در صورتیکه دانشجوی حداقل یکی از مقاطع تحصیلی پیشین خود را در دانشگاه‌های داخل کشور گذرانده باشد، از ارائه مدرک بسندگی زبان فارسی معاف می‌باشد.

۴-۲- دانشکده‌ها در نیم‌سال برگزاری دوره‌های کلاس‌های بسندگی زبان فارسی از رعایت حداقل تعداد واحد معاف می‌باشند.

۵-۲- دانشجوی موظف است تا زمان دانش آموختگی در هر نیم‌سال در موعد مقرر نسبت به انتخاب واحد اقدام نماید. عدم انتخاب واحد دروس توسط دانشجوی به هر دلیل به منزله عدم مراجعه تلقی شده و برای بار اول مرخصی با احتساب سنوات لحاظ شده و در صورت تکرار، دانشجوی از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

۶-۲- در صورتی که به هر دلیلی شروع کلاس‌های دانشجویان بین‌الملل حداکثر به مدت ۶ هفته به تعویق بیافتد، دانشکده موظف است با برگزاری کلاس‌های جبرانی ۱۶ هفته آموزشی را تکمیل نماید.

تبصره ۱: دانشکده‌ها مجاز هستند کلاس‌های حل تمرین و رفع اشکال را به صورت مجازی برگزار کنند.

تبصره ۲: دانشکده‌ها باید پیش از آغاز نیم‌سال تحصیلی، برنامه برگزاری کلاس‌ها را به معاونت آموزشی اعلام نمایند.

۷-۲- کلاس‌ها می‌توانند به صورت ترکیبی با دانشجویان ایرانی یا به صورت مجزا و فقط برای دانشجویان بین‌الملل برگزار شوند. حداقل ظرفیت تشکیل کلاس مجزا برای دانشجویان بین‌الملل بر مبنای آیین‌نامه حق‌التدریس مصوب توسط هیأت امنای دانشگاه صنعتی تبریز (سه‌ه‌ند) می‌باشد (پیوست شماره ۱). در صورتی که تعداد دانشجویان ثبت‌نام‌کننده در یک درس، به حد نصاب لازم نرسد، تشکیل کلاس مجزا صرفاً با مجوز معاونت آموزشی دانشگاه امکان پذیر خواهد بود.

۸-۲- ارائه دروس به زبان انگلیسی در کلاسهای آموزشی مجزا ویژه دانشجویان بین‌الملل، بلامانع است. دانشجویان بین‌الملل می‌توانند سمینار و پیشنهاد عنوان رساله خود را به زبان انگلیسی ارائه نمایند. همچنین برگزاری جلسات دفاعیه پایان نامه/رساله به زبان انگلیسی بلامانع است ولی متن پایان نامه/پیشنهاد رساله/رساله باید به زبان فارسی باشد.

۹-۲- تعداد واحد پایان نامه دانشجویان بین‌الملل در مقطع کارشناسی ارشد در صورتی که از نظر برنامه درسی مصوب منعی نداشته باشد تا ۹ واحد قابل افزایش می‌باشد.

۲-۱۰- رتبه‌بندی دانشجویان در تمامی مقاطع تحصیلی، به صورت مجزا برای دو گروه «دانشجویان روزانه و شبانه» و «دانشجویان بین‌الملل» انجام خواهد شد. بر این اساس، هر دانشجو در مقایسه با هم‌رودی‌های خود در همان شیوه پذیرش مورد ارزیابی و رتبه‌بندی قرار می‌گیرد.

۲-۱۱- پذیرش دانشجوی بین‌الملل در مقطع دکتری به شیوه پژوهش محور و بر اساس شیوه‌نامه اجرایی دوره دکتری تخصصی پژوهش محور مختص دانشجویان بین‌الملل مصوب شورای تحصیلات تکمیلی مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۰۶ می‌باشد (پیوست شماره ۲). در مواردی که پذیرش دانشجو مستلزم انجام مصاحبه می‌باشد، این مصاحبه به صورت مجازی برگزار شده و نتیجه آن باید حداکثر ظرف ۲۰ روز کاری اعلام گردد. همچنین برای پذیرش دانشجو، تعیین استاد پذیرنده کافی است و نیازی به مشخص کردن عنوان پروژه در این مرحله نیست.

۲-۱۲- تصمیم‌گیری در خصوص مواردی که در این شیوه‌نامه قید نشده است تابع شیوه‌نامه‌های اجرایی آیین‌نامه‌های آموزشی موجود خواهد بود (پیوست شماره ۳).

این شیوه‌نامه برای ورودی نیمسال اول تحصیلی ۱۴۰۴-۱۴۰۵ و بعد از آن لازم‌الاجرا است و. مفاد این شیوه‌نامه با توجه به ضرورت‌های ناشی از مقتضیات جدید و متناسب با تغییرات احتمالی در آیین‌نامه‌ها و مقررات ابلاغی از سوی وزارت متبوع، می‌تواند هر سال مورد بازنگری و اصلاح قرار گیرد.

دانشگاه صنعتی امیرکبیر