

دستورالعمل برگزاری جلسه الکترونیکی دفاع از پیشنهاد رساله دکتری

با توجه به مصوبه شورای تحصیلات تکمیلی مورخ ۱۹ آبان ۱۳۹۹ در خصوص برگزاری جلسه الکترونیکی دفاع از پیشنهاد رساله دکتری، دستورالعمل برگزاری جلسه دفاع از پیشنهاد رساله دکتری به صورت مجازی به شرح زیر ابلاغ می گردد. لازم به ذکر است که فرم درخواست دفاع از پیشنهاد رساله دکتری دانشجو به همراه کلیه مدارک مورد نیاز بایستی توسط ریاست محترم دانشکده به اداره تحصیلات تکمیلی از طریق اتوماسیون اداری به منظور صدور مجوز دفاع در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی ارسال گردد.

۱- ایجاد کلاس آنلاین با عنوان جلسه دفاع از پیشنهاد رساله دکتری- دانشکده ... در سامانه lms.sut.ac.ir توسط دانشکده‌ها و اختصاص کلیه اساتید آن دانشکده به عنوان Host به آن کلاس. لازم به ذکر است که در ایجاد کلاس جلسه دفاع الکترونیکی، در محیط adobe connect، فقط گزینه block incoming attendees فعال گردد.

۲- اعلام آدرس کلاس آنلاین جلسه دفاع الکترونیکی دانشکده به دانشجو و همکاران خارج از دانشکده و دانشگاه.

۳- ارسال دعوت نامه های دفاع پیشنهاد رساله دکتری توسط دانشکده از طریق ایمیل یا اتوماسیون اداری به استاد راهنمای اول، داوران داخلی و خارجی و ناظر تحصیلات تکمیلی قبل از جلسه دفاع الکترونیکی.

۴- ارسال فرم جلسه دفاع پیشنهاد رساله دکتری به استاد راهنما توسط دانشکده

۳- برگزاری جلسه دفاع الکترونیکی با حضور استاد یا اساتید محترم راهنما، استاد مشاور، داوران داخلی، خارجی ناظر تحصیلات تکمیلی و دانشجو. برای ورود به جلسه دفاع، همکاران داخل دانشکده از طریق شناسه کاربری و رمز ورود خود و همکاران خارج از دانشکده، دانشگاه و همچنین دانشجو از طریق لینک آدرس کلاس و ارسال درخواست به میزبان جلسه، اجازه ورود به جلسه دفاع الکترونیکی را خواهند داشت و توسط میزبان جلسه (استاد راهنما)، نقش آنان به Presenter یا Participant قابل تغییر است.

۴- لازم است استاد راهنما کل جلسه دفاع را ضبط نماید و کلیه حاضران در جلسه دفاع حتی امکان از دوربین و هدست مناسب استفاده نمایند.

۵- ناظر تحصیلات تکمیلی، مسئول نظارت بر کیفیت جلسه دفاع است و در صورت بروز هر گونه مشکل در اتصال آنلاین به منظور رفع مشکل با کارشناس دانشکده تماس بگیرد.

۶- پس از ارائه دانشجو و پرسش و پاسخ، لازم است دانشجو از جلسه دفاع خارج شود تا هیات داوران و استاد یا اساتید راهنما و مشاور در خصوص اصلاحات و تغییرات لازم مشورت نمایند و پس از آن دانشجو مجدداً به جلسه بازگشته و اصلاحات لازم برای دانشجو تبیین گردد.

۷- پس از برگزاری دفاع از پیشنهاد رساله دکتری، استاد راهنما فرم جلسه دفاع را بعد از تکمیل به ناظر تحصیلات تکمیلی ارسال خواهد کرد و پس از تایید اصلاحات مندرج در فرم توسط ناظر تحصیلات تکمیلی، این فرم به ریاست دانشکده جهت تایید نهایی

ارسال خواهد شد و نهایتاً فرم مربوطه توسط دانشکده ها به اداره تحصیلات تکمیلی جهت درج در پرونده و همچنین اقدامات بعدی ارسال می گردد. لازم به ذکر است که در فرم جلسه دفاع از پیشنهاد رساله دکتری، استاد راهنما می توانند از طرف داوران محترم فرم مربوطه را امضا نمایند.

تذکر ۱: استاد راهنما یک روز قبل از انجام دفاعیه، امکانات سخت افزاری و نرم افزاری دانشجو برای برگزاری جلسه دفاع را کنترل کرده و موارد لازم را به دانشجو تذکر دهد.

تذکر ۲: در صورت عدم وجود امکانات اولیه برای دانشجو برای دفاع مجازی، دانشکده می تواند با اختصاص یک کلاس در داخل دانشگاه (که دارای امکانات لازم باشد) فرایند دفاع را برگزار نماید.

تذکر ۳: در صورت وجود هرگونه اختلال در فرایند دفاع که منجر به لغو جلسه دفاعیه گردد، دانشجو موظف است ضمن برطرف کردن اشکالات موجود، ظرف حداکثر یک ماه از پیشنهاد رساله خود دفاع نماید در غیر اینصورت باید مجدداً مجوز دفاع برای دانشجو از طرف اداره تحصیلات تکمیلی صادر گردد.